

ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято «__» _____ 20__ г.

от _____
(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание уведомления: _____

Уведомление принято:

(Подпись лица принявшего уведомление)

(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

Входящий № по журналу _____ от «__» _____ 20__ г.

(Подпись лица, получившего талон корешок)

(Ф.И.О. лица получившего талон корешок)

Талон корешок

Уведомление принято: «__» _____ 20__ г. входящий № по журналу _____

(Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление)

подпись